

Vilniaus Gedimino technikos universitetas (VGTU) – patenka tarp 2,1 proc. geriausių pasaulio universitetų ir yra technologijos mokslų lyderis Lietuvoje. Universitete studijuoja daugiau nei 10.000 studentų, baigė 78.000 absolventų bei dirba virš 1.500 darbuotojų.

VGTU Užsienio ryšių direkcija ieško **koordinatoriaus** Vilniuje.

Darbo pobūdis

- mainų studentų finansinių sutarčių sudarymas;
- viešųjų pirkimų organizavimas padalinyje, materialinių vertybių planavimas ir apskaita.

Reikalavimai:

- aukštasis išsilavinimas;
- apskaitos pagrindų išmanymas;
- įgūdės programų Excel, Word ir Outlook vartotojas;
- komunikabilumas ir lankstumas;
- gebėjimas dirbti komandoje;
- atsakingumas;
- darbo patirtis tarptautinių ryšių srityje (būtų privalumas).

Mes siūlome:

- galimybę pritaikyti gebėjimus ir realizuoti savo idėjas;
- draugišką bei profesionalią komandą;
- kvalifikacijos kėlimo galimybes.

Sutartis terminuota (atostogų vaikui prižiūrėti metu).

Atlyginimas nuo 713 iki 1300 Eur/mėn. neatskaičius mokesčių.

Gyvenimo aprašymą su nuoroda „Dėl VGTU URD koordinatoriaus“ siųskite iki **2020-07-09** el. paštu atranka@vgtu.lt

Konfidencialumą garantuojame.
Informuosime tik atrinktus kandidatus.